

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "АЛЕКСАНДЪР ПИПОНКОВ - ЧАПАЙ 1938 г."

с. Дъбравите, общ. Белово, обл. Пазарджик

*ИЗМЕНЕН И ДОПЪЛНЕН ОТ ОБЩО ОТЧЕТНО-ИЗБОРНО СЪБРАНИЕ
ПРОВЕДЕНО НА 01.04.2010 г.*

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този устав се уреждат наименованието и седалището на народното читалище, целите, източниците на финансиране, издръжката, органите на управление и контрол, и техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения, начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос и прекратяването на народните читалища.

Чл.2.(1) Народно читалище „Александър Пипонков – Чапай -1938 г.” е самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, със седалище в село Дъбравите, общ. Белово, област Пазарджик което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел и подлежи на вписване в регистъра на Окръжния съд гр. Пазарджик

Чл.3. Отношенията на читалището с Общинската управа гр. Белово се характеризират с уважение, партньорство при обсъждане проблемите на културата в Общината и взаимодействие при запазване на своята автономия.

Чл.4. Народното читалище може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда установен от Закона за народните читалища без ограничаване самоуправлението на собствената си дейност и имоти.

Чл.5. Читалището се наблюдава, подпомага и подкрепя в дейността си от Министъра на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 6. (1) Целите на народно читалище „Александър Пипонков-Чапай – 1938 г.” са да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с. Дъбравите;
2. запазване на местните обичаи и традиции;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

(2) За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти чествания и младежки дейности;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(3) Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност със социална насоченост, в сферата на физическата култура, здравеопазването, информацията, взаимодействията с училищата и църквата, и друга, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за

постигане на определените в устава им цели. Народното читалище не разпределя печалба.

(4) Допълнителните дейности не могат да създават условие за нарушаване на добрите нрави, да противоречат или рушат националното самосъзнание.

(5) Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО

Чл.7. Приемането на нови читалищни членове става чрез подаване на писмено заявление до председателя на читалището и заплащане на членски внос.

Чл.8. (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;
2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас. Желателно е да участват в дейността на читалището.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за развитието на читалището. Утвърждаването им става с решение на Общото събрание.

Чл.9. Членовете на читалището с глас имат право на информация за решенията на Настоятелството, за състоянието и използването на материалната база и имотите, за изпълнение на бюджета, за дейността на читалищния съюз, в който членува читалището.

Чл.10. (1) Членовете на читалището с право на глас са носители на особени права и отговорности за съхраняването и обогатяването на имуществото на читалището.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на Читалището.
2. да плащат редовно годишния си членски внос.
3. да опазват имуществото на читалището.
4. да участват в дейността на Читалището, според възможностите и интересите си.
5. да не уронват доброто име на Читалището.

Чл.11. Членството в читалището може да се прекрати от съответния орган в следните случаи:

1. При не плащане на членския внос за повече от една година поради отпадане, с решение на Настоятелството.

2. По молба на член до Настоятелството- по собствено желание .

3. При грубо нарушаване на Устава, непристойно поведение уронващо авторитета и името на читалището, посегателство върху имуществото на читалището и след като са взети безрезултатно всички мерки за изправяне на виновния и изключване от Общото събрание на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.12. Орган на читалището са **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО** и **ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ**.

Чл.13. (1) Върховен орган на читалището е **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ**.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.14. (1) ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

1. изменя и допълва устава;

2.избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3.приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. определя основни насоки на дейността на читалището;

6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решение за прекратяване на читалището;
12. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, и 11 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.16. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2)НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището, определя заплатата и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. прави преглед на членството на всеки шест месеца;
7. решава въпроси за откриване и закриване на художествено творчески колективи, школи, клубове и други форми на работа;
8. на заседанията на Настоятелството се кани със съвещателен глас, Секретарят на читалището, ако не е член на Настоятелството;
9. членовете на Проверителната комисия могат да присъстват на заседанията на Настоятелството със съвещателен глас;
10. настоятелството се свиква от Председател, Секретар, или по искане на една трета от настоятелите;
11. внася предложение в Община Белово и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане,

ремонтиране и обзавеждане на сградата, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността;

12. взема решение за участие по проекти и осигурява тяхното разработване и изпълнение;

13. взема решения за отдаване на имоти под наем, спазвайки чл.6, ал.5 от настоящия устав;

14. взема решения за освобождаване и назначаване на работещите щатни и хонорувани служители на читалището, за сключване на договори с други физически и юридически лица и разкриване на съвместни културно-просветни дейности;

15. взема решения за морално и материално стимулиране на работещите по щат и индивидуални договори;

16. ръководи цялостната дейност на читалището и взема решения по всички въпроси, отнасящи се до работата и имуществото на читалището /непротиворечащи на Закона за народните читалища/

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.17. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;

6. заверява разходните документи;

7. наблюдава работата на Секретаря на читалището по организацията на текущата работа.

Чл.18. (1) СЕКРЕТАРЯТ на читалището е щатният организатор на текущата му дейност.

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. замества председателя при неговото отсъствие;

3. организира текущата основна и допълнителна дейност;

4. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

5. представява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Настоятелството и Председателят подкрепят Секретаря неговата ежедневна работа, помагат му да израсне като читалищен експерт, без да се намесват грубо и отнемат компетенциите му, освен чрез решение на Настоятелството.

Чл.19. (1) С изтичане мандата на едно Настоятелството договорът със Секретаря не се прекратява. Новото Настоятелство може да прекрати договора само при наличие на груби нарушения по Кодекса на труда и ако доказано не се справя с работата си.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.20. (1) Броят на членовете на проверителната комисия се определя от Общото събрание, но не по малко от трима избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване

на закона, устава и решенията на общото събрание чрез периодични проверки на финансовото и организационно състояние на читалището

(4) Проверителната комисия има право да присъства на заседанията на читалищното настоятелство, провежда самостоятелни заседания и изготвя доклади за Общите събрания

(5) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.21. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.22. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Чл.23. Членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателят имат право на възнаграждение за дейността си и участието в заседания на съответните органи.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИИ

Чл.24. (1) Народно читалище „Александър Пипонков – Чапай- 1938 г.” ползва масивна двуетажна сграда, със застроена площ 410 кв.м., намираща се в с. Дъбравите, кв.32, УПИ VII на ул. „Първа”№ 1, построена през 1964г., с учредено безвъзмездно право на ползване, с Решение № 181 / 10.03.1998 г. на Общински съвет – Белово и Заповед № 02 /1998 г. на Кмета на община Белово.

(2) Имуществото се състои от дълготрайни материални активи и малоценни материали, подарени на читалището, придобити с негови собствени средства или предоставени за стопанисване от Община Белово

Чл.25. Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за

опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

Чл.26. (1) Народно читалище „Александър Пипонков- Чапай- 1938 г.” се финансира от Министерство на културата;

(2) читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. платени културни, информационни и други дейности;
7. други приходи.

Чл.27. (1) Предложенията за годишната субсидия за читалищата по общини, нормативите и механизмът за нейното разпределяне се разработват от Министерството на културата съгласувано с областните администрации и общините.

(2) С решение на общинския съвет Белово читалището може да се финансира допълнително над определената по ал. 1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

(3) Гласуваната от общинския съвет субсидия за читалището, определена на основата на нормативи и по реда на ал. 2, не може да се отклонява от общината за други цели.

(4) Единния читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници - собствени и от субсидии.

Чл.28. (1) Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община и на всяко читалище от общината, и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 29. (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.30. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Общинска администрация гр. Белово

Чл.31. (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представят на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в община Белово

(3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на община Белово и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

(5) Докладите по ал. 4 на читалищата на територията на община Белово се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища - вносителите на докладите.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВЯНЕ ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.32. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл.33. Общото събрание може да взема решение за прекратяване на читалището, ако са изчерпани всички възможности и не съществуват никакви условия за трайна дейност на читалището.

Чл.34. Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

Чл.35. За неуредените в този устав случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

ГЛАВА СЕДМА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.36. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл. 6, ал. 5, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

Чл.37. Председател на читалище или представляващ читалищно сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по чл. 10, ал. 3 от Закона за народните читалища се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.38. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл. Чл.31.а., ал. 4, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.39. (1) Нарушенията се установяват с актове на:

1. оправомощени от министъра на културата длъжностни лица - за нарушения по чл. 37;

2. кмета на община Белово или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията по чл. 36 и 38.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър, съответно от кмета на общината.

(3) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(4) Събраните глоби за нарушения по чл. 37 се внасят в Национален фонд „Култура“.

ГЛАВА ОСМА

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ КЪМ УСТАВА НА НЧ „АЛЕКСАНДЪР ПИПОНКОВ – ЧАПАЙ-1938 Г.”

Чл.40. (1) Читалището има кръгъл печат с надпис: "Народно читалище „Александър Пипонков – Чапай – 1938 г.” общ. Белово” в окръжност, в средата с разтворена книга и слънце, и текст „Народно читалище ” Александър Пипонков – Чапай-1938 г.” с. Дъбравите”

(2) Празникът на читалището е: 10 октомври

Чл.41. (1) Този устав е разработен от Общото събрание на НЧ „Александър Пипонков – Чапай-1938 г.”, в съответствие с изискванията от ЗНЧ Обн.ДВ., бр.89 от 22 Октомври 1996г и последно изм. ДВ. бр.42 от 5 Юни 2009 г.

(2) Уставът е приет на Общо отчетно-изборно събрание на НЧ ”Александър Пипонков – Чапай – 1938 г.”, в с. Дъбравите и е подписан от учредителите и председателя.

Изх. № 05 / 10.02.2023г

ГОДИШЕН ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА
НА НЧ „АЛ. ПИПОНКОВ –ЧАПАЙ-1938Г.”
С. ДЪБРАВИТЕ ЗА 2022Г.

През 2022 година дейността на Народно Читалище „Александър Пипонков – Чапай – 1938г.” с. Дъбравите бе насочена за развитие на културния и социален живот в селото , но поради продължаващият вече втора година ремонт читалищната сграда и библиотечния фонд са недостъпни за посетители.

В Читалището всяка година се отбелязват празниците Бабин ден , Деня на самодееца , Баба Марта ,Ден на жената, Международния ден на детето , Великден , Денят на народните будители, Ден на християнското семейство и Коледа.

На 21 януари се проведе тържество по случай Бабин ден , в което взеха участие децата от с. Дъбравите и детска вокална група „Феникс” гр. Белово.Подаръците за бебетата на 2021г. и техните баби бяха подготвени от Ръководството на Читалището и Кметство с. Дъбравите.

На 26 февруари пред Читалището заедно с децата посрещнахме Баба Марта и украсихме мартенското дърво с направените от тях мартеници. В ролята на Баба Марта нашата самодейка Елена Георгиева подари на всички деца мартеници осигурени от Читалището.

През месец март се проведе тържество по случай Осми март отново с участието на децата от село и Детска вокална група „Феникс” град Белово. Децата подариха направените от тях цветя на всички присъствали жени на празника.

На 19.03.2022г. събота от 15:30 часа в сградата на кметството се проведе годишно отчетно – изборно събрание на Читалищните членове.

На 01 април започна пролетната ваканция на учениците през която децата всеки ден се занимаваха с подготовката на украсата за Великден . Измиха прозорците на помещението в което творим и ги украсиха за празника. Така също направиха яйца от картон една част от които изпратиха за Великденският базар в НЧ „Св. Св. Кирил и Методи” град Белово а останалите ги закачиха на дървото пред Читалището

На 19 април организирахме Великденска работилница за боядисване на яйца . След като боядисахме яйцата с децата се почерпихме и всяко дете получи подарък дървено яйце за оцветяване осигурени от Кмета на село Дъбравите – г-жа Наташа Соколова. Материалите за Великденската работилница и почерпката бе подготвена от Читалищното ръководство.

На 29 май се проведе детско парти по случай 1 юни – Международния

ден на детето .Тази година децата ги забавлява аниматор който бе осигурено от кмета на село Дъбравите. За почерпката и тортата се погрижиха Ръководството на Читалището. На тържеството присъства Архиепископският наместник на Пазарджишка духовна околия свещен иконом Боян Кочев ,който поздрави 10 годишния Венцислав Грозданов за жеста който е направил да дари парите в касичката си за ремонта на църквата в село.

На 01 юли стартира лятната занималня с читалня за децата в Читалището. Графика е 13:00 часа до 17:00 часа всеки ден - като два дни се занимавахме с четене , рисуване и арт ателие останалите дни от седмицата с общи игри / пъзели , настолни игри , федербал и други/ .

И тази година на 15 септември първокласниците от селото получиха поздрав и подаръци за Първият учебен ден от Читалищното ръководство.

През месец октомври Читалището участва в подготовката и провеждането на възпоменателното тържество по случай 78 години от смъртта на Александър Пипонков – Чапай. С децата подготвихме рецитал с който участваха на тържеството.

На 01 ноември за деня на Будителите с децата подготвихме табло в Читалището.

На 21 ноември - Деня на християнското семейство Читалището и кметство село Дъбравите организирахме празник за всички желаещи да се разнообразят от ежедневието.

На 17 декември Читалището съвместно с Кметството организирахме Коледно тържество за децата, които първо украсиха елхата пред Читалището и след това влязоха в подготвеното помещение в кметството за тях. Там те се почерпиха , поиграха и посрещнаха Дядо Коледа , който им донесе подаръци. За почерпката на децата се погрижи ръководството на Читалището , за украсата на коледното дърво госпожа Наташа Соколова а подаръците за децата закупи Диана Ангелова.

За всички събития които проведохме през изминалата година ползвахме помещение в кметството поради ремонта в сградата на Читалището започнат 2021 година от община Белово който все още продължава . За изминалата 2022 година беше поставен окачен таван и довършена ел. инсталацията на двете помещения на библиотеката и двете фойлета , но не можем да се нанесем защото има още за довършване по тях. По останалите помещения киносалона , гримьорната и санитарния възел не е правено нищо . Киносалона е в окаяно състояние. След като се наводни паркета се наду и отлепи , тавана се люпи , ел. инсталацията е стара и опасна , сцената също бе наводнена и се е надула на места а завесите и декора са ужасно изхабени. Санитарният възел бе освежен от наемателя на помещението до него , което се използва за фризьорски салон Николай Пенчев. Той със собствени средства сложи тоалетна чиния,

оправи тавана, шпаклова стените, боядиса вратите и сложи осветление. Втора година сме в помещение в Читалището с отделен вход , където няма осветление и възможност за отопление през зимата . В помещението сме свалили ученическата литература за да може учениците да я ползват през лятото и малка част от художествената литература за редовните ни читатели . Останалите ни книги са прибрани в кашони и рафтове които сме сложили в хранилището и на балкона на киносалона на Читалището където няма ремонтни дейности.

През изминалата година Женската певческа група не се събира , част от жените върнаха сценичните си дрехи и се отказаха от групата. За момента Женската певческа група не е активна.

През 2022 г. библиотеката отново кандидатства по програма от Министерството на културата „ Българските библиотеки - съвременни центрове за четене и информираност „ 2022г. . Проектта беше спечелен и библиотеката закупи 60 тома книги на стойност 1085,69 лв.

За изминалата година библиотечния фонд на библиотеката при НЧ”Александър Пипонков – Чапай – 1938г.” наброява общо 8838 тома . Заети библиотечни документи 83 тома, потребители 27 , от тях до 14 години 13 потребителя.

През 2023г. НЧ”Александър Пипонков – Чапай – 1938г.” ще продължи да изпълнява своята роля на културен , просветен и социален център в с. Дъбравите въпреки всичките трудности които среща .

Изготвил:
/Румяна Табакова /

Председател:
/Иван Панов /

Изх.№ 23 / 03.10.2022г.

**ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
НЧ „АЛ. ПИПОНКОВ – ЧАПАЙ – 1938 г.”
ПРЕЗ 2023 г.**

През 2023 г. задачата на Читалището в с. Дъбравите е да разшири и обогати дейността си в няколко основни направления:

I. Библиотечна дейност

1. През 2023 г. ще работим за обогатяването на библиотечния фонд с нови и четивни заглавия дарения и закупуване. Участие в проекти за финансова подкрепа на библиотеките от Министерството на културата.

Срок: целогодишен

2. Подготвяне на тематични материали и кътове свързани с бележити дати и годишнини на автори.

Срок: целогодишен

II. Читалищна дейност

1. Ще продължи работата на клубовете по интереси за да могат децата да се приобщят към читалищната дейност.

2. Лятната занималня с читалня ще продължи .

3. Да привлечем млади изпълнители за Женската Певческа Група.

4. Ежегодно читалището отбелязва празници и чествания.

През януари се празнува Бабин ден.

През месец февруари с децата ще отбележим годишнината от обесването на Васил Левски.

През месец март ще отбележим Баба Марта , Ден на самодееца , Освобождението на България и празникът на жената.

През месец април отбелязваме Международния ден на шегата, Седмицата на детската книга и Великденските празници.

През месец май е църковния празник на с. Дъбравите в местността „Св. Николай”, отбелязваме и Денят на Славянската писменост и култура.

През месец юни отбелязваме Денят на детето с детско парти с игри и забавления, на 02 юни Денят на Ботев с разглеждане на живота и творчеството му.

През юли и август ще се опитаме да разширим интересите на децата със споменатите по-горе занимания от клубовете по интереси .

През месец септември ще отбележим Съединението на Княжество България и Източна Румелия , Деня на независимостта на България, и ще поздравим първокласниците за първият им учебен ден.

През месец октомври читалището активно участва при подготовката и провеждането на възпоменателното тържество по повод годишнината от смъртта на Александър Пипонков – Чапай, а на 01 октомври отбелязваме Денят на възрастните хора .

През месец ноември ще отбележим Деня на народните будители и Денят на християнското семейство.

През месец декември завършваме годината с коледно парти за децата и възстановяване на традицията Коледуване в село Дъбравите.

Читалището ще изпълнява своите дейности и ще участва във всички предоставили му се възможности през годината.

Изготвил:
/Румяна Табакова/

Председател:
/Иван Панов/

**Ръководството на
НЧ „Александър Пипонков – Чапай – 1938г.”
с. Дъбравите
2022г.**

Читалищно настоятелство:

Иван Спасов Панов – Председател
Катя Владова Арангелова – член
Симеона Василева Пенчева – член
Десислава Иванова Пенева –член
Рени Георгиева Панова – член

Проверителна комисия :

Светла Любчова Паничарова – председател
Любомира Николова Борисова – член
Росица Иванова Коцева – член

Румяна Николова Табакова – секретар на НЧ